**Masterclass Samenwerken in Taakdelegatie**

Donderdag 5 september 2019 | De Tinfabriek, Naarden
Teamwork van bedrijfsarts en casemanager

De Werkwijzer Taakdelegatie is begin mei door Staatssecretaris Tamara van Ark gepubliceerd. De werkwijzer helpt bedrijfsartsen en casemanagers om taakdelegatie goed en verantwoord te organiseren door een stappenplan en praktische hulpmiddelen aan te reiken.

Deze Masterclass Samenwerken in Taakdelegatie is voor bedrijfsartsen, casemanager en arbodiensten die een vliegende start willen maken in Taakdelegatie. Niet alleen als oplossing voor schaarste, maar vooral om de kwaliteit van arbodienstverlening een impuls te geven. Daarnaast speelt natuurlijk dat het privacy beleid van de AP bedrijven dwingt om met externe casemanagers te werken.

Taakdelegatie is teamwork. Bedrijfsarts en casemanager die samen werken aan een verzuimdossier, aan herstel van inzetbaarheid. Twee paar ogen zien meer en elk vanuit het eigen perspectief en expertise: een klassiek geval van **1+1=3.**

**Voorwaarde is dat bedrijfsarts en casemanager op basis van duidelijke afspraken met elkaar werken:**
\* Hoe richt je taakdelegatie in?
\* Wat spreek je af?
\* Risico’s beperken en afdekken
\* Hoe werkt een triage?
\* Welke speelruimte krijgt de casemanager?
\* Hoe ga je om met werkgever en werknemer

Hoe die samenwerking vormgegeven moet worden en in de praktijk het beste werkt is het onderwerp van deze Masterclass. U gaat zelf ervaren hoe het werkt aan de hand van verschillende cases.

**U krijgt les van twee topdocenten op hun vakgebied: Rick van Buuren, Directeur TriageExpert en Bedrijfs- en verzekeringsarts Robert van den Boogard van ZeneZ.**

**Programma**

09.30     Welkom

10.00     **Opening en verkenning van het veld**\* Spanning op Arbo: tekort aan bedrijfsartsen, privacywetgeving, gezond doorwerken
\* Koudwatervrees voor Taakdelegatie: terecht of niet?
\* Werkwijzer Taakdelegatie

10.15**Duidelijke inrichting van taakdelegatie**               \* Wat spreek je af?
 \* De Taakdelegatie-Mix: een balans tussen de verschillende voorwaarden voor Taakdelegatie
               \* De spelregels in de praktijk brengen: verantwoordelijkheid, regie, speelruimte
 \* Kwaliteitssysteem: Hoe leg je het vast?
 \* Communicatie naar werknemer en werkgever

11.15Koffiepauze

11.45     **Triage als startpunt: Hoe werkt het in de praktijk?**\*Triage design: Begin achteraan. Proces: waar komt de ziekmelding binnen?
 \* Indicaties voor betrokkenheid bedrijfsarts?
\*Risico’s signaleren, hoe doe je dat?
 \* Rapportage en/of overleg
 \* Casus

12.30**Lunch**

13.30**Begrijpen van verzuim & verzuimprofielen** \* Verzuim als uitweg \* Wat voor soort verzuim ziet u?

14.15 **Begrijpen van complicaties en stagnatie (de-medicaliseren)**\* Stoorzenders, in stand houders, weerstanden en conflicten\* Kritisch positief vragen stellen
\* de-medicaliseren
\* Regie nemen: rolverdeling: wie doet wat?
\* Casus

15.00 Verfrissing

15.15     **De casemanager en de bedrijfsarts**\* Waar wordt een bedrijfsarts blij van? En een casemanager?
\* Hoe vullen casemanager en bedrijfsarts elkaar aan?
\* Vertrouwen en verbinding
\* De afspraken zijn duidelijk?

16.15     **Regie nemen en behouden**

16.30     Afsluiting en geïnspireerd naar huis!